

Liite 1. Talvityöseteli 2026–2027

Talvityöseteli on nuorille tarkoitettu avustus, jolla tuetaan nuoren työllistymistä talvikaudella. Rovaniemen kaupungin talvityöseteli on suunnattu vuosina 2008–2010 syntyneille nuorille. Talvityöseteliä haetaan 14.9.2026–31.3.2027 välisenä aikana. Työsuhteen tulee ajoittua 1.10.2026–30.4.2027 väliselle ajalle. Talvityösetelin hakijan on oltava koululainen, opiskelunsa aloittava nuori tai opiskelija. Työttömyysturvaan oikeutettu nuori ei ole hakukelpoinen.

Pilottikokeilussa talvityöseteli myönnetään noin 66–133 nuorelle. Tuki on 150 euroa tai 300 euroa. Talvityösetelin arvosta nuori sopii työnantajan kanssa, ja he tekevät yhdessä päätöksen työsuhteen tuntimäärästä. Määrärahaa on käytettävissä 20 000 euroa ja haku sulkeutuu, kun määräraha on sidottu.

Talvityösetelin hakuprosessi

- Talvityösetelin hakuilmoituksessa on määritelty tarkkaan ehdot, mille ikäryhmälle seteli on tarkoitettu. Tukihakemus hylätään, jos nuori ei kuulu määritettyyn kohderyhmään.
- Talvityösetelin hakuvaiheessa nuorella on oltava työpaikka tiedossa, jotta määrärahan hallinnointi onnistuu. Asiaa painotetaan viestinnässä.
- Talvityöseteliä haetaan Kuntarekryn kautta.
 - Nuoren tulee ilmoittaa omien henkilötietojen lisäksi:
 - Yrityksen nimi (työnantaja)
 - Yrityksen y-tunnus (työnantaja)
 - Työtehtävä
 - Työnantajan yhteyshenkilö ja yhteystiedot
 - Hakemuslomakkeella nuori ilmoittaa työnantajan kanssa sopimansa työtuntien määrän:
 - 30 tuntia on 150 euron arvoinen talvityöseteli.
 - 60 tuntia on 300 euron arvoinen talvityöseteli.
- Kuntarekryn hakulomake on avoinna 14.9.2026–31.3.2027 välisen ajan.
 - Työsuhteen tulee ajoittua 1.10.2026–30.4.2027 väliselle ajalle.
 - Hakulomake sulkeutuu ennaikaisesti, kun määräraha tulee sidotuksi.
- Työnantaja hakee tukea työsuhteen jälkeen ja toimittaa hakemuksella nuoren tiedot, kopion työsopimuksesta ja palkanmaksutositteen.

Talvityöseteliä voi käyttää myös opiskeluun oppisopimuksella. Välioppisopimuksessa työsopimuksen täytyy olla vähintään kuukauden mittainen. Opiskelijan omaohjaaja arvioi, sopiiko työpaikka oppisopimuspaikaksi. Opiskelija saa tarvittaessa tietoa

oppisopimuksesta oppilaitoksestaan. Nuori lähettää talvityösetelin välioppisopimustyöpaikkaan.

Hyväksytystä hakemuksesta toimitetaan nuorelle tieto sähköpostitse ja puhelimitse. Nuorta kohden voidaan myöntää yksi talvityöseteli. Väärien tietojen antaminen voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen. Myöhästyneitä hakemuksia ei voida ottaa huomioon, eikä lisähaun toteuttaminen ole mahdollista.

Talvityösetelin viestintä

Talvityötuesta, sen hakemisesta ja sen tarjoamista erilaisista mahdollisuuksista tiedotetaan alueen oppilaitoksia työllisyyspalveluiden viestinnän kautta. Tuesta kerrotaan myös kaupungin sosiaalisen median kanavissa sekä verkkosivuilla. Työnantajille kohdennettua tiedotusta talvityösetelin käyttömahdollisuuksista tehdään yhteistyössä Business Rovaniemen kanssa.

Työllisyyspalveluiden suunnittelija tekee yhteistyötä oppilaitosten opinto-ohjaajien kanssa talvityösetelin viestinnän osalta. Tarvittaessa talvityöseteliä voidaan markkinoida vierailemalla oppilaitoksissa. Oppilaitoksille toimitetaan talvityöseteliin liittyvää viestintämateriaalia.

- Talvityötä haettaessa nuorella on käytössään esite talvityösetelistä, jonka avulla nuori voi kertoa talvityösetelistä työnantajalle.
- Esite löytyy täytettävässä ja tulostettavassa muodossa PDF-tiedostona kaupungin verkkosivustolta. (Oppilaitokset voivat jakaa näitä opiskelijoille)
 - Nuori kirjaa yhdessä työnantajan kanssa esitteeseen yrityksen tiedot, työtehtävän ja työsuhteen tuntimäärän. Näitä tietoja kysytään Kuntarekryn hakulomakkeella.
- Talvityösetelin ehdoista ja hakemisesta tiedotetaan nuoria useiden eri kanavien kautta. Ennen kaikkea oppilaitokset, opinto-ohjaajat ja Wilma-viestintä on tärkeää.
- Talvityösetelistä viestitään esitteen ja muiden materiaalien muodossa myös yleisesti eri viestintäkanavia hyödyntäen.
- Viestinnässä painotetaan:
 - Mille ikäryhmälle talvityöseteli on tarkoitettu (vuodenvaihte ei vaikuta)
 - Työpaikan tulee olla jo tiedossa hakemusta tehdessä.
 - Hakulomake voi sulkeutua ennen aikaisesti, jos määrärahat on sidottu.

Tietoa talvityösetelistä työnantajille ja nuorille

Rovaniemen kaupungin talvityösetelin arvo työnantajalle on 80 % nuorelle maksetusta bruttopalkasta, enimmillään 300 euroa. Bruttopalkalla tarkoitetaan palkkaa, josta ei ole vähennetty veroja ja muita maksuja. Se on tarkoitettu korvaamaan työnantajalle osa nuoren palkkakustannuksista. Talvityösetelin arvo ei ole nuoren palkka. Työnantajan on maksettava työstä tavanomaisena ja kohtuullisena pidettävää palkkaa. Lisäksi on huomioitava laki nuorista työntekijöistä (998/1993).

Tukivaihtoehdot:

- 1) työtä 60 tuntia tuen määrä enintään 300 euroa (80% palkasta).
- 2) työtä 30 tuntia tuen määrä enintään 150 euroa (80% palkasta).

Työskentely on joustavaa: Nuoret voivat työskennellä esimerkiksi lomajakson aikana tai tehdä tunteja koulun ohella talvisesongin mittaan. Työpäivän pituus on sovittavissa työnantajan kanssa, mutta sen tulee noudattaa mahdollista työehtosopimusta ja työaikalakia (872/2019).

Talvityösetelin avulla voi hakea talvityötä esimerkiksi yrityksestä, yhdistyksestä, järjestöstä tai seurakunnasta. Työnantajan ei tarvitse olla rovaniemeläinen, mutta työpaikan tulee sijaita Suomessa. Työnantaja ei voi olla kaupunki, kunta, valtio, kunta- tai verotusyhtymä, yksityinen henkilö, kotitalous, tai kuolinpesä. Työnantajalla tulee olla voimassa oleva Y-tunnus. Se on numerosarja, jonka avulla yritykset ja yhteisöt voidaan erottaa toisistaan. Talvityösetelillä voi myös työllistää itsensä yrittäjyyden kautta.

Nuori hankkii itse talvityöpaikan ja kertoo talvityösetelistä työnantajalle. Työnantaja ja nuori solmivat keskenään työsopimussuhteen. Työnantaja tekee nuoren kanssa kirjallisen työsopimuksen, josta käy ilmi työn alkamis- ja päättymispäivä, työaika, palkka ja mahdollisesti sovellettava työehtosopimus ja tehtävät. Työsuhde kestää vähintään 5 työpäivää ja/tai työtä on tehtävä vähintään 30 tuntia. Kaupunki suosittaa työnantajaa käyttämään palkkauksen periaatteina alan työehtosopimusta. Mikäli työnantaja saa nuoren palkkaukseen muita tukia, vähennetään bruttopalkasta ensin muut tuet ja jäljelle jääneestä palkanosasta lasketaan kaupungin talvityötuen määrä työnantajalle.

Palkka tulee maksaa pankin kautta. Palkaksi ei lasketa mahdollisia työmatkatukia, majoitus- ja ateriakorvauksia. Yli-, lisä- ja viikonlopputyöstä työnantajan tulee maksaa alan mukainen korvaus. Työnantaja vastaa itse kaikista työnantajavelvoitteista, kuten palkan sivukuluista ja lakisääteisistä vakuutuksista.

Tuen maksamista varten työnantajan tulee toimittaa kaupungille kopio työsopimuksesta, palkanmaksutositteet. Näiden lisäksi työnantajan tulee toimittaa talvitöihin palkatun nuoren tiedot setelin tarkistusta varten. Tuki maksetaan

palautuneiden dokumenttien perusteella. Kaikki dokumentit täytyy palauttaa palkanmaksun jälkeen tai viimeistään 31.05.2027 mennessä ellei työnantaja ole erikseen sopinut kaupungin kanssa myöhäisemmästä dokumenttien palauttamisesta. Työsopimus tulee olla molempien osapuolien allekirjoittama. Palkanmaksutositteesta tai tositteista tulee käydä ilmi nuoren nimi, bruttopalkka ja siitä mahdollisesti tehtyt vähennykset, kuten palkan sivukulut ja verotus. Palkanmaksutositteesta tulee näkyä tuntimäärä, jonka perusteella palkka on maksettu tai vaihtoehtoisesti aika, jolta palkka on maksettu. Palkanmaksutositteeksi eivät kelpaa itse tehtyt tai käteiskuitit.

Työnantaja vastaa tukea hakiessaan, että edellä mainitut ehdot täyttyvät. Mikäli kaikkia vaadittuja dokumentteja ei ole palautettu määräaikaan mennessä tai ehdot eivät täyty, tukea ei makseta työnantajalle. Jos nuoren talvityö katkeaa ennen minimiajan täyttymistä työnantajasta johtumattomasta syystä, voidaan työnantajalle maksaa harkintaan perustuen tuki suhteessa tehtyihin työtunteihin. Hakemuksen yhteydessä työnantajan tulee toimittaa keskeytyksen syystä kirjallinen selvitys. Työnantaja toimittaa vaaditut dokumentit kaupungin sähköisen asiointilomakkeen kautta.

Talviyrittäjyys

Rovaniemen kaupunki mahdollistaa talvityösetelin käyttämisen talviyrittäjänä toimimiseen. Nuori voi työllistää itsensä 4H-yrittäjänä, laskutuspalvelun (kevytyrittäjä) tai oman yrityksen kautta. Tuki maksetaan nuorelle avustuksena, mikäli kaikki seuraavat kriteerit täyttyvät:

- Nuori hakee talvityöseteliä ja toimittaa sähköisen asiointilomakkeen kautta kaupungille liiketoimintasuunnitelman, jonka liitteenä on todistus käydystä yrittäjyysvalmennuksesta. Mikäli valmennusta ei ole suoritettu, tulee nuorella se suorittaa.
- Nuori tekee työtä vähintään 30 tuntia ajalla 1.10.2026–30.4.2027.
- Nuoren yritystoiminnan tulos on vähintään 100 euroa.
- Nuori toimittaa kaupungille loppuraportin viimeistään 31.05.2027.

Loppuraportti sisältää toimintakertomuksen, talousraportin ja itsearvioinnin. Nuori vastaa itse kaikista yrityksensä toimintaan liittyvistä velvoitteista ja kustannuksista. 4H-yrittäjän tulee myös huomioida 4H-yhdistyksen omat kriteerit 4H-yrittäjyydestä. Loppuraportin palautuksen yhteydessä työllisyyspalvelut varmistavat, että talviyrittäjälle on myönnetty seteli.